

Kompetenznachweis für beratende und planende Mitglieder

Erarbeitet durch CPS am 5. August 2004

Beschlossen am 02. Februar 2005

Freigegeben am 22. Oktober 2005

Einführung

Wie in der Satzung von FCSI erklärt, weist ein FCSI Berater Mitglied ein hohes Niveau an Kompetenzen in und Kenntnisse von Folgendem auf.

- Kenntnisse des Gastgewerbes
- Durchführung von Berateraufgaben
- Professionelle Spezialisierung
- Betriebsführung
- FCSI Ehrenkodex

Alle aktiven Mitglieder verfügen über eine fachliche Spezialisierung wie Einrichtungsplanung, Finanzen, Vertragswesen usw. in der sie ein hohes Niveau an fachlichen Kenntnissen und Fähigkeiten nachweisen können.

Alle aktiven Mitglieder verfügen über Kenntnisse im Gastgewerbe, welche ihnen ein Handeln und Kommunizieren mit Kunden auf eine intelligente Grundlage ermöglicht bei bester Ausführung.

Zusätzlich haben alle aktiven Mitglieder die Kenntnisse und Fertigkeiten Berateraufgaben effizient durchzuführen, die Grundlagen der generellen Betriebsführung zu verstehen und im Einvernehmen mit dem FCSI Ehrenkodex zu handeln.

In diesem Dokument werden Kompetenznachweise dargelegt, die alle aktiven FCSI Mitglieder besitzen müssen, unabhängig ihrer Spezialisierung. Zusätzliche Kompetenznachweise stehen zur Erkennung einer Spezialisierung zur Verfügung.

Diese Nachweise sind unter folgenden Themen dargelegt:

- I. Das Gastgewerbe
- II. Durchführung von Berateraufgaben
- III. Betriebsführung
- IV. Persönliche Fähigkeiten

Im Bezug auf das Beratergeschäft einschließlich der Beraterdurchführung, wo diese Nachweise greifen, weist das Mitglied eine hohe Professionalität auf.

Im Bezug auf das generelle Gastgewerbe, wo diese Nachweise greifen, weist das Mitglied ausreichende Kenntnisse der örtlichen Gegebenheiten auf, in dem Gebiet er arbeitet oder zu arbeiten gedenkt, sowie Fertigkeiten zu kommunizieren, intelligent zu handeln bei bester Ausführung.

Kursiv Geschriebenes dient der Interpretation der Nachweise, bedingt aber keinen Bestandteil der Nachweise.

I. Das Gastgewerbe

A. Terminologie

Ein FCSI Berater versteht gebräuchliche industrielle Ausdrücke und die technische Sprache und kann sie im Kontext umsetzen.

B. Industrie Segmente

Ein FCSI Berater kennt die Hauptsegmente des Gastgewerbes.

Dies schließt den allgemeinen und relativen Umfang, deren operationellen und finanziellen Eigenheiten, laufende Trends und Schlüsselorganisationen wie Handelnde ein.

C. Einrichtungen

1. Planung von Einrichtungen

Ein FCSI Berater ist in der Lage die hauptsächlichen Bereiche der gastronomischen Einrichtungen zu nennen, die Hauptfunktionen und die Zusammenhänge dieser Bereiche zu beschreiben.

Ein FCSI Berater kann diese Bereiche anhand von Plänen und Skizzen erkennen.

Ein FCSI Berater hat Kenntnisse über die Hauptgegebenheiten im Bezug auf der Bauweise und Gestaltung dieser Bereiche.

Diese Gegebenheiten können einschließen:

- Temperaturen
- Gesundheit und Schutz
- Mechanische und elektrische Versorgung/Unterhaltung
- Kälte und Belüftungstechnik
- Akustik
- Sicherheit

2. Ausstattung

Ein FCSI Berater kennt den Namen und die Anwendung der gebräuchlichsten Ausstattungsgegenstände.

3. Ergonomie

Ein FCSI Berater versteht die Wichtigkeit der Ergonomie die bei der Einrichtungsplanung und Bedienung erforderlich sind.

D. Hygiene (Sanitär), Gesundheit, Sicherheit und Umwelt

1. Hygiene (Sanitär)

Ein FCSI Berater kennt die hygienischen und sanitären Anforderungen und die beste Praxis.

2. Mikrobiologie

Ein FCSI Berater kennt die hauptsächlichen Gründe und Arten von Lebensmittelvergiftungen und versteht wie man Lebensmittel bedingte Krankheiten vermeidet.

3. Schutz und Sicherheit

Ein FCSI Berater versteht die Schutzmassnahmen und die Sicherheitsvorschriften.

4. Umwelt

Ein FCSI Mitglied hat Kenntnisse von den Grundsätzen und der Handhabung in Umweltfragen.

E. Gesetze und Vorschriften

1. Gesetze und Vorschriften

Ein FCSI Berater hat Kenntnisse von dem Bestehen und der Hauptauswirkungen der relevanten Gesetzbücher, Gesetzen, Vorschriften und Standards.

Soweit erforderlich können in Verbindung stehende Handhabungen und Vorgehensweisen beinhalten sein. Diese Gesetze und Vorschriften können einschließen: Privat-, Wirtschafts-, Vertrags-, Arbeits-, Finanz-, Subventions-, Lizenz-, Umwelt-, Schutz- und Sicherheitsrecht usw.

2. Aufsichtsämter

Ein FCSI Berater kennt die Namen und deren Verantwortlichkeiten der relevanten Aufsichtsämter und Behörden.

F. Nahrungskunde

1. Lebensmittel- und Getränkkunde

Ein FCSI Berater kennt die wesentlichen verzehrfähigen Produktkategorien, deren Eigenheiten und die Anwendbarkeit dieser Eigenheiten im gastronomischen Geschäft sowie die Verwendbarkeit bei Kücheneinrichtungen.

2. Ernährung und Diäten

Ein FCSI Berater kennt die Grundsätze der Ernährung und der Diätetik.

3. Kochtechniken

Ein FCSI Berater versteht die Kochtechniken, die operationellen und planerischen Einsatzmöglichkeiten der einzelnen Techniken.

4. Lebensmittelkunde

Ein FCSI Berater kennt die Grundsätze der Lebensmittelkunde und deren Einfluss im gastronomischen Betrieb und bei der Einrichtungsplanung.

G. Arbeit

1. Funktionen und Fähigkeiten

Ein FCSI Berater kennt die Schlüsselarbeitsfunktionen und -positionen im gastronomischen Betrieb und ist sich der einzelnen notwendigen Anforderungen bewusst.

2. Arbeitsprozesse

Ein FCSI Berater kennt die Auswirkungen von Arbeitsprozessen bei der physikalischen und operationellen Planung und Einrichtungen.

3. Ausbildungsstruktur

Ein FCSI Berater verfügt über Kenntnisse in der Ausbildungsstruktur und im Training für im Gastgewerbe Beschäftigte.

H. Systeme

Ein FCSI Berater hat Kenntnisse über Führungs-, operationelle und Informationssysteme.

II. Durchführung von Berateraufgaben

A. Durchführung von Projekten

Ein FCSI Berater versteht die Anforderungen an einer Projektdurchführung und wendet sie an.

B. Angebotserstellung

Ein FCSI Berater kennt die wichtigsten Bestandteile eines Projektangebotes und beweist eine effektive Handhabung, um eine vom Kunden erwünschte Erledigung auszuführen.

Dies beinhaltet:

- Darlegung des Verstehens von Kundenwünschen
- Ein methodischer Vorschlag um den Wünschen adäquat zu entsprechen
- Eine klare Darstellung der vorzunehmenden Aufgaben
- Eine Beschreibung der zu erbringenden Leistungen während der Durchführung des Auftrages und zur seiner Erledigung
- Unmissverständliche Darlegung der Grundlagen der Zahlungsweise von Honoraren und der Rückerstattung von Ausgaben

C. Erstellung von Unterlagen

Ein FCSI Berater erstellt dem Kunden, zur Präsentation und Angebotsabgabe, für das Aufgabengebiet und zur Erledigung der Aufgabe, fachliche und geeignet Unterlagen.

D. Finanzführung

Ein FCSI Berater führt Projekte durch, unter Berücksichtigung der gültigen Honorare im Einklang mit den gewünschten Arbeiten, um die Erwartungen des Kunden zu erfüllen.

E. Ehrenkodex

Ein FCSI Berater handelt im Einklang mit dem FCSI Ehrenkodex.

F. Beratungsleistungen

Ein FCSI Berater hat Kenntnis der notwendigen Arten und Rahmen aller Beraterleistungen, um die Kundenbedürfnisse eines Auftrages zu erfüllen.

III. Betriebsführung

Ein FCSI Berater hat genügend Kenntnisse der Betriebsführung, um ein Beratergeschäft erfolgreich zu führen, ebenso hat er Kenntnis der Hauptthemen einer Betriebsführung, die für einen Kunden relevant sind.

A. Werbung und Verkauf

Ein FCSI Berater versteht die Techniken der Werbung und des Verkaufs.

B. Menschliche Ressourcen

Ein FCSI Berater versteht die Praxis der menschlichen Ressourcen

C. Finanzen und Buchhaltung

Ein FCSI Berater versteht die Praxis der Finanzen

Diese kann beinhalten:

- Rechnungslegung
- Buchhaltung
- Finanzierungen
- Kreditoren und Debitoren
- Steuern
- Betriebswirtschaft: Gewinn- und Verlustrechnung usw.

D. Einkauf

Ein FCSI Berater versteht die Prozesse und Vorgehensweisen des Einkaufs.

E. Qualitätsmanagement

Ein FCSI Berater versteht die Grundsätze, Praktiken, Standards und Werkzeuge eines Qualitätsmanagement.

F. Infrastruktur

Ein FCSI Berater hat Kenntnisse der erforderlichen Infrastruktur um ein erfolgreiches Geschäft zu führen.

Dies kann beinhalten:

- Informationstechnologie
- Kommunikationsnetzwerke
- Kenntnisse in Eigentumsfragen
- Verwaltung
- Gesetze

IV. Persönliche Fähigkeiten

A. Kommunikation

1. Kommunikation

Ein FCSI Berater kann sowohl schriftlich wie auch mündlich effizient mit Menschen auf allen Stufen kommunizieren, er passt seine Sprache an und kann mit unterschiedlichem Publikum umgehen.

2. Präsentationen

Ein FCSI Berater hat das Wissen und Fähigkeiten effektive Präsentationen zu erstellen und auszuliefern.

Dies kann einschließen:

- Die Fähigkeit das Ziel der Präsentation zu erkennen
- Kenntnisse der einsetzbaren technischen Hilfsmittel
- Fähigkeit zur Ermittlung des am geeigneten technischen Hilfsmittels
- Fähigkeit eine klare und prägnante Präsentation zu planen
- Fähigkeit eine zielgerechte Präsentation zu erstellen
- Effektiver Einsatz von Diagrammen, Charts, Bildern, Plänen usw. um Konzepte und Ideen zu vermitteln

B. Menschenführung und Beziehungen

1. Führungsfähigkeiten

Ein FCSI Berater weist effektive Führungsqualitäten auf.

2. Kundenbindung

Ein FCSI Berater hat die Kenntnisse und Fähigkeiten effektive Kundenbindung zu entwickeln und zu unterhalten.

3. Moderation

Ein FCSI Berater moderiert effizient interpersonelle Verbindungen

C. Grundfähigkeiten

1. Zeitmanagement

Ein FCSI Berater weiß Zeit zu handhaben um die Anforderungen zu erfüllen innerhalb vereinbarter Parameter und der Kundenbedürfnisse.

2. Rechnen

Ein FCSI Berater besitzt die Fähigkeit die Aussagen von Rechenanalysen zu analysieren, zu interpretieren und zusammenzufassen.

D. Kritisches Denken und Beurteilungsfähigkeiten

1. Problemlösung

Ein FCSI Berater besitzt eine effektive Methodik zur Problemlösung, die das Verstehen des Problems, den Einbezug seiner eigenen Informationen, die Analyse, die Evaluationsoptionen und den Vorschlag von geeigneten Lösungen einschließen.

2. Planung

Ein FCSI Berater verfügt über einen effektiven Bezug zur Planung und versteht die anwendbaren Werkzeuge.

3. Zusammentragen von Informationen

Ein FCSI Berater kann einen strukturierten Bezug beim Zusammentragen von relevanten Informationen aufweisen.

4. Informationsanalyse

Ein FCSI Berater weist einen strukturierten und logischen Bezug bei der Analyse von Informationen auf.